

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ №Тинская СШ № 3
им. В.Т. Комовича»

_____ Л.Э. Рыбель

31.08.2023

**План мероприятий
по введению в МБОУ «Тинская СШ № 3 им. В.Т. Комовича»
обновлённого федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования
(ФГОС СОО), федеральной образовательной
программы среднего общего образования (ФОП СОО) на 2023-2024 годы.**

План мероприятий по введению в МБОУ «Тинская СШ № 3 им. В.Т. Комовича» обновлённого (ФГОС СОО), (ФОП СОО) на 2023-2024 годы является одним из управленческих механизмов при подготовке и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО с 1 сентября 2023года.

В план включены мероприятия, направленные на решения следующих **задач**:

- синхронизация процессов управления введения ФГОС СОО, ФОП СОО на школьном и муниципальных уровнях;
- организация методического сопровождения педагогов при реализации ФГОС СОО, ФОП СОО; - осуществление планирования и организации мероприятий по обеспечению условий реализации ФГОС СОО, ФОП СОО.

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Организационные мероприятия				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО, ФОП СОО.	Февраль 2023 года	Определены сроки и ответственные за реализацию плана мероприятий по введению ФГОС СОО, ФОП СОО. Внесено соответствующее содержание в планы работы структурных подразделений ОО.	Директор, Заместители директора по УВР, ВР, методист.
1.2	Издание локальных актов об утверждении структуры управления и сопровождения введения ФГОС СОО	Февраль-май 2023г.	Наличие локальных актов регулирующих вопросы организации введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО	Директор, Заместители директора по УВР, ВР, методист
1.3	Формирование заказа на повышение квалификации управленческих и педагогических кадров по подготовке к введению ФГОС СОО, ФОП СОО с 01.09.2023 г.	Апрель-май 2023 года	Сформированы планы-графики по повышению квалификации управленческих и педагогических кадров, включенных в процесс введения ФГОС СОО, ФОП СОО (с 01.09.2023). Сформированы заявки на повышение квалификации.	Методист Колчанова Н.Д.
1.4	Участие в федеральных, региональных совещаниях, вебинарах, семинарах, связанных с процессом введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение 2023–2024 гг.	Организовано участие управленческих команд и педагогов школы в федеральных и региональных совещаниях, вебинарах, семинарах, связанных с процессом введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО. Получена актуальная информация по вопросам введения и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО.	Методист Колчанова Н.Д.

1.5	Проведение совещаний, семинаров, связанных с процессом управления введением обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение 2023–2024 гг.	Составлен перечень дефицитов педагогов школы при введении ФГОС СОО, ФОП СОО, определены способы по их ликвидации. Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор, Заместители директора по УВР, ВР, методист
-----	--	-------------------------	--	---

1.6	Организация сетевого взаимодействия ОО с организациями дополнительного образования, культуры, спорта для реализации ООП СОО	В течение 2023–2024 гг.	Повышение ресурсной обеспеченности школы за счет сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта для реализации ООП СОО	Директор
1.7	Обеспечение реализации плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на 2022/23 учебный год (2023/24 учебный год)	В соответствии с планом	Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся	Заместители директора по УВР, ВР, методист

2. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО

2.1	Создание постоянно действующей системы консультационно-методического сопровождения педагогических кадров по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	Январь – сентябрь 2023 года	Обеспечено консультационно- методическое сопровождение, оказана адресная методическая помощь педагогам по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП СОО	Заместители директора по УВР, методист
-----	---	-----------------------------	---	---

2.2	Работа методических объединений, ТГ педагогов по организации методического сопровождения введения обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение 2023–2024 гг.	Реализованы планы деятельности ШМО по предметам, включающие вопросы: сопровождения введения ФООП; сопровождения введения изучения предметов на углубленном уровне (ООО, СОО); сопровождения формирования функциональной грамотности; сопровождения реализации воспитательного потенциала учебных предметов; повышения качества обучения по итогам анализа результатов итоговой аттестации, анализа независимых мониторингов качества образовательных результатов; включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн- конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО	Методист Колчанова Н.Д., руководители ШМО
-----	---	-------------------------	--	---

2.3	<p>Участие в региональных мероприятиях/событиях, включающих актуальные вопросы/темы введения ФГОС СОО, ФОП СОО, таких как:</p> <p>Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования»;</p> <p>Всероссийская научно-практическая конференция «Практики развития», краевой августовский педагогический совет; Краевой образовательный форум центров образования «Точка роста»;</p> <p>кейс-чемпионат для педагогов по функциональной грамотности;</p> <p>Всероссийская конференция «Гражданское образование в информационный век»;</p> <p>Международная научная конференция памяти М.И. Шиловой «Образование и социализация личности в современном обществе»;</p> <p>Форум «ProНаставничество»</p>	В течение 2023–2024 гг.	Организовано участие в площадках для обсуждения в педагогическом сообществе проблемных вопросов ФГОС СОО, ФОП СОО.	Методист Колчанова Н.Д.
2.4	<p>Включенность в муниципальные мероприятия по введению ФГОС СОО, ФОП СОО.</p>	В течение 2023–2024 гг.	Участие педагогов в площадках для обсуждения проблемных вопросов ФГОС СОО, ФОП СОО.	Методист Колчанова Н.Д.

3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО

3.1	Определение нормативов финансового обеспечения ОО на основании требований ФГОС СОО, ФОП СОО. Формирование бюджета на предстоящий период	Ежегодно, август – декабрь	Определены нормативы финансового обеспечения ОО с учетом требований ФГОС СОО, ФОП СОО	Директор
-----	--	----------------------------	---	----------

4. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО

4.1	Анализ уровня материально-технической обеспеченности ОО на предмет соответствия требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО. Планирование материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	Ежегодно (ноябрь-декабрь)	Проведен анализ и выявлены дефициты материально-технической базы ОО, условий и ресурсного обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО. Сформирован и реализуется план материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО	Директор, зам. директора по АХР
4.2	Организация сетевого взаимодействия ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО	Постоянно	Организовано сетевое взаимодействие ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО	Директор
4.3	Приобретение учебников, вошедших в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 1 сентября 2023 года	100% обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с нормативными требованиями	Директор, педагог - библиотекарь.

5. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО

5.1	<p>Информирование обучающихся, их родителей (иных законных представителей) и иных заинтересованных лиц через средства массовой информации о подготовке к введению и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО.</p> <p>Размещение на сайте ОО информации о введении ФГОС СОО, ФОП СОО.</p> <p>Проведение собеседований, классных часов с обучающимися 9 классов, родительских собраний по вопросам, связанным</p>	До 1 сентября 2023 года	Обеспечено информирование о введении ФГОС СОО, ФОП СОО	Заместитель директора по УВР Козлова Ж.В., кл. руководитель 9 класса Балуткина Ю.Ю.
-----	---	-------------------------	--	---

	с подготовкой к введению и реализацией обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО			
6. Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
6.1	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий плана по введению ФГОС СОО, ФОП СОО	Августовский педагогический совет 2023г.	Формирование рекомендаций для уточнения (дополнения планов), корректировка планов	Директор, Заместители директора по УВР, ВР, методист
6.2	Проведение совещаний и собеседований по вопросам готовности к введению ФГОС СОО, ФОП СОО с целью снижения рисков при переходе к реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО	Март – август 2023 года	Обеспечен промежуточный мониторинг (контроль) готовности школы к введению СОО. Оказана адресная помощь педагогам по введению ФГОС СОО, ФОП СОО	Директор, заместители директора по УВР, ВР, методист
6.3	Проведение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Август – сентябрь 2023 года	Все обучающиеся обеспечены учебниками, задействованы обменные фонды.	Директор, педагог - библиотечкарь.