

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ В.А. Ланцова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Тинская СШ №3 им. В.Т. Комовича»  
\_\_\_\_\_ Л.Э. Рыбель  
Приказ № 119/4-о от 01.09.2022 г.

## **Положение**

**об организации и проведении выхода воспитанников разновозрастной  
дошкольной группы «Звёздочка» за пределы  
территории МБОУ «Тинская СШ №3 им. В.Т. Комовича»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения выхода воспитанников за пределы территории разновозрастной дошкольной группы «Звёздочка» МБОУ «Тинская СШ №3 им. В.Т. Комовича» (далее – ОО, образовательная организация)

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения следующими сотрудниками ОО:

- Педагогическими работниками разновозрастной дошкольной группы;
- Помощником воспитателя.

1.3. Выходы воспитанников за территорию ОО организуются с целью посещения учреждений образования, культуры, спорта и др.

## **2. Основные нормативные положения**

2.1. Выход детей за пределы территории ОО осуществляется в следующих случаях:

- Участия воспитанников в районных, поселковых мероприятиях;
- Организации целевых прогулок и экскурсий.

2.2. Перед организацией мероприятий, требующих выхода детей за пределы территории ОО, родители (законные представители) уведомляются об этом не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до запланированного мероприятия.

2.3. Выход детей за пределы территории ОО осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) и при наличии подписанной ими доверенности по форме (Приложения 1).

2.4. При организации и проведении организованных выходов воспитанников разновозрастной дошкольной группы за пределы территории ОО их обязательно должны сопровождать воспитатели и/или другие сотрудники разновозрастной дошкольной группы (далее - сопровождающие). Количество сопровождающих должно быть не менее 1 (одного) взрослого на группу из 5 (пяти) воспитанников разновозрастной дошкольной группы. При списочном составе воспитанников, участвующих в мероприятии, до 5 (пяти) человек сопровождение обеспечивают двое взрослых. Не допускается проведение мероприятия, связанного с выходом детей за пределы территории ОО под руководством одного педагога (руководителя группы).

2.5. Сопровождающие должны знать Инструкцию по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками и оказанию им первой доврачебной помощи, а также уметь оказывать первую доврачебную помощь до прибытия медицинского работника.

2.6. Перед осуществлением выходов воспитанников разновозрастной дошкольной группы за пределы территории ОО, сопровождающие должны обеспечить запас питьевой воды, а также запас одноразовых стаканов для детей.

## **3. Организация и осуществление выходов воспитанников за пределы территории образовательной организации**

3.1. Выходы воспитанников разновозрастной дошкольной группы должны быть запланированы заблаговременно. Ответственный из числа педагогов разновозрастной дошкольной группы определяет цель выхода, срок, планируемое количество и возраст детей, участвующих в выходе за пределы территории ОО. Точное количество воспитанников разновозрастной дошкольной группы, участвующих в выходе за пределы территории ОО, определяется непосредственно перед выходом за пределы территории ОО.

3.2. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней, старший воспитатель согласовывает выход воспитанников, а также назначает ответственных сопровождающих.

3.3. Каждое мероприятие, связанное с выходом детей за пределы территории ОО, возглавляется руководителем группы.

3.4. Руководителем группы является только работник разновозрастной дошкольной группы.

3.5. Воспитатели группы (или другой педагог, с компетенции которого находится подготовка детей к мероприятию) определяют тему, вид, цель и задачи, структуру, маршрут и время выхода воспитанников за пределы территории ОО и их возвращения, а также длительность прогулки (экскурсии и т.п.). Вышеперечисленные лица передают эту информацию с указанием количества детей старшему воспитателю разновозрастной дошкольной группы для ознакомления и, при необходимости, корректировки.

3.6. В согласованное время сопровождающие готовят детей разновозрастной дошкольной группы к выходу. При подготовке воспитанников разновозрастной дошкольной группы сопровождающие должны осмотреть одежду воспитанников на соответствие погодным условиям.

3.7. На протяжении всего выхода (прогулки) сопровождающие постоянно пересчитывают воспитанников, контролируют, чтобы все дети находились в поле зрения взрослых.

3.8. Сопровождающие во время выхода воспитанников за пределы территории ОО не имеют право:

- оставлять детей без наблюдения;
- самостоятельно изменять маршрут (возможно только в случае угрозы жизни воспитанников разновозрастной дошкольной группы).

3.9. В случае обнаружения отсутствия воспитанников в поле зрения, руководитель группы незамедлительно должен:

- совместно с остальными сопровождающими проверить по списку воспитанников разновозрастной дошкольной группы, передать детей по списку другим сопровождающим, для возможности поисков отсутствующих воспитанников разновозрастной дошкольной группы;
- организовать поиск воспитанников разновозрастной дошкольной группы;
- сформулировать описание отсутствующих детей разновозрастной дошкольной группы, их приметы: внешний вид, возраст, одежду;
- связаться с отделением полиции;
- поставить в известность директора школы;
- связаться и поставить в известность родителей (лиц, их заменяющих) в случае, если поиски в ближайшем окружении не дали результатов.

#### **4. Права руководителя группы**

Руководитель группы имеет право:

4.1. Лично комплектовать состав участников мероприятия.

4.2. Исключать, по согласованию со старшим воспитателем разновозрастной дошкольной группы, из состава группы участника, оказавшегося по своим морально-волевым качествам или по состоянию здоровья, не готовым к участию в мероприятии.

4.3. Изменять программу проведения мероприятия в сторону упрощения или прекратить проведение мероприятия, если это необходимо для обеспечения безопасности или благополучия участников, а также исходя из педагогической целесообразности, своевременно уведомив старшего воспитателя разновозрастной дошкольной группы о

своих действиях.

4.4. Временно разделять группу для реализации программы мероприятия, выполнения различных заданий, для эвакуации отдельных участников и т.п., а также в случае чрезвычайной ситуации.

## **5. Обязанности руководителя группы**

Руководитель группы обязан:

5.1. Накануне мероприятия провести с воспитанниками инструктаж: по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения на транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены.

5.2. Иметь средства оперативной связи (мобильный телефон) в исправном состоянии.

5.3. Проверить наличие, состояние экипировки участников мероприятия (одежда, обувь, головной убор) и соответствие экипировки погодным условиям.

5.6. При несчастных случаях (наличии пострадавшего участника мероприятия) незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, одновременно осуществить вызов врачей, уведомить о случившемся старшего воспитателя и родителей пострадавшего ребенка.

5.7. При возвращении в разновозрастную дошкольную группу проверить по списку воспитанников.

5.8. После окончания мероприятия по возвращении в разновозрастную дошкольную группу в течение 15 минут доложить старшему воспитателю разновозрастной дошкольной группы о результатах его проведения.

## **6. Документация**

6.1. До выхода воспитанников за пределы территории ОО руководитель группы должен проверить списочный состав детей, наличие доверенностей от родителей, согласно п. 2.3. и сделать запись в Журнале регистрации выходов воспитанников за пределы территории ОО по форме (Приложения 2).

6.2. По возвращению воспитанников в разновозрастную дошкольную группу руководитель группы делает обязательную запись в Журнале регистрации выхода детей за пределы территории ОО по форме (Приложения 2).

## **7. Ответственность**

7.1. Полную ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за соблюдение требований, установленных настоящим Положением, несут участники мероприятия согласно п.1.2.

7.2. Во время проведения мероприятия каждый сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, за выполнение всеми членами группы правил дорожного движения (в части, касающейся пешеходов), за соблюдение правил поведения на транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, соблюдение норм санитарии и гигиены.

7.3. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение Инструкции по охране труда и здоровья детей при организации проведения целевых выходов за пределы территории ОО, привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж и проверку знаний по охране труда и здоровья воспитанников

разновозрастной дошкольной группы.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

8.2. Настоящее положение действует до принятия нового положения, регулирующего целевые выходы воспитанников за пределы территории ОО.



Сотрудники с локальным актом ознакомлены.